



*Address: 12 Ave, Canta Claro N°52-222 Maracaibo - Venezuela.
Telephone: +58 261 7425094 / 7434675
www.institutojthomson.com*



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Guía Alternativa de Estudio 2017

Cuarto Grado

Docentes:

M.Sc. Elglenys Colina
Licda. María Carrizo
Licdo. Marcenís Anzola



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

INDICE

Introducción	4
Unit 7 " <i>Simple present Tense</i> "	5
Ciencias Naturales	10
Lenguaje	11
Matemática	13
Ortografía	17



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Introducción

Guía Alternativa de Estudio 2017

Señor representante, la presente guía tiene por objeto que su hijo pueda acceder a las temáticas vistas en clases, cuando por motivos ajenos a su voluntad no pueda asistir a la institución. Estas guías cuentan con apoyo del material multimedia previamente seleccionado que favorecerá el aprendizaje de su representado, adaptado al programa y buscando la relación de nuestros alumnos con las tecnologías de la información y la comunicación.

Estimado Alumno en esta guía encontrarás material teórico y práctico para tu formación académica mientras no puedes asistir de manera constante a tus clases diarias, apoyadas en materia multimedia que sirve como herramienta para la mejor comprensión de la clase. Recuerda que la parte teórica y ejemplos lo realizaras en tu cuaderno respectivo y las actividades puedes realizarlas en esta misma hoja impresa o en hojas de examen.

Las actividades serán recibidas los jueves de cada semana posteriores a la publicación de la guía, en la recepción del plantel, para su evaluación por parte del docente respectivo.

Agradecemos la puntualidad en la entrega de las mismas, trabajamos para brindar una educación de calidad.

Creciendo en excelencia

Coordinación



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Cuarto Grado

English: follow the instructions

INTRODUCTION

This material contains a review of some topics studied during this month and it will help students to enhance their learning.

SIMPLE PRESENT TENSE

The simple present is used:

- to give your opinion - I **like** ice cream. I **don't like** spicy food.
- to talk about schedules - The library **opens** at eight. It **doesn't open** at 7.
- to talk about daily habits (routine actions)- Sara **eats** a cheese for breakfast every day. She **doesn't eat** cereal.
- to give facts - The earth **circles** the sun. The moon **doesn't circle** the sun.

The affirmative form of the simple present

Remember the verbs in the third person singular (he, she and it) always take an "s".
For example, "he **plays**, she **sings**, it **works**..."

Examples:

- Nancy and James **speak** good German.
- Nancy **works** in a restaurant downtown.
- The children **play** in the garden every weekend.
- So the rule is:

He / she / it + Verb + S



- There are however some special cases. Here are the spelling rules:

Silent e	Vowel + y	Consonant + y	Verbs ending in o	Verbs ending in s, z, sh, tch, ch
close = closes note = notes	play = plays say = says	study = studies marry = marries	go = goes do = does	miss = misses buzz = buzzes hatch = hatches finish = finishes teach = teaches

The interrogative form of the simple present:

Examples:

- **Do** you **speak** good German?
- **Does** Nancy **work** in a restaurant downtown?

The negative form of the simple present:

Examples:

- No, I **don't speak** German.
- No, she **doesn't work** in a restaurant downtown

Exercises

Change the verb into the correct form of the verb.

- ✓ I usually (go) to school.
- ✓ They (visit) us often.
- ✓ You (play) basketball once a week.
- ✓ Tom (work) every day.
- ✓ He always (tell) us funny stories.
- ✓ She never (help) me with that!
- ✓ Martha and Kevin (swim) twice a week.
- ✓ In this club people usually (dance) a lot.



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

- ✓ Linda (take care) of her sister.
- ✓ John rarely (leave) the country.
- ✓ We (live) in the city most of the year.
- ✓ Lorie (travel) to Paris every Sunday.
- ✓ I (bake) cookies twice a month.
- ✓ You always (teach) me new things.
- ✓ She (help) the kids of the neighborhood.

Change the verb into the negative form.

- ✓ London (be) in England.
- ✓ The summer (be) hot.
- ✓ She (drive) very well.
- ✓ They (open) the store at 8:00.
- ✓ Linda (be) a very pretty girl.
- ✓ I (have) several jobs.
- ✓ Water (boil) at 100 degrees.
- ✓ Water (freeze) at 0 degrees.
- ✓ My sister (speak) English.
- ✓ He (have) a big apartment.
- ✓ A triangle (have) three corners.
- ✓ My birthday (be) in June.
- ✓ Books (have) pages.
- ✓ Dogs (be) good friends.
- ✓ I (work) hard.



Make negative sentences

- ✓ My father makes breakfast.

- ✓ They are eleven.

- ✓ She writes a letter.

- ✓ I speak Italian

- ✓ Danny phones his father on Sundays.

Make questions unscrambling the words

- ✓ you / to speak / English

- ✓ when / he / to go / home

- ✓ they / to clean / the bathroom

- ✓ where / she / to ride / her bike

- ✓ Billy / to work / in the supermarket

Watch the video and answer the questions

<https://www.youtube.com/watch?v=seMwpP0yeu4>

- a. What are the character's names?
- b. What does Riley do while she is with her parents in the kitchen?
- c. Which is your favorite character?
- d. What's the name of the movie?



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

a	
b	
c	
d	



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Área Ciencias Naturales ó Proyecto:

Inicio: Observar el video <https://www.youtube.com/watch?v=LiofBz3aN6c> para saber más sobre el sentido del gusto. Luego copiar en el cuaderno de ciencias naturales ó proyecto:

La lengua: es un órgano muscular móvil, que se compone de 3 porciones raíz, cuerpo, punta.

Es uno de los 5 sentidos corporales por el cual se percibe los sabores, dulces, salados, ácidos y amargos.

Existen 4 tipos de papilas gustativas

- Filiformes
- Foliadas
- Fungiformes
- Circunvaladas

Actividad, en hoja de examen.

Ilustra el órgano de la Lengua e investiga la función de cada una de las papilas

Solo 4B: Observar el video del experimentos de (como hacer una fuente casera) hacer click aquí

<https://www.youtube.com/watch?v=mjYKW8yUzjl>

Luego copiar en el cuaderno los pasos a seguir para la elaboración del mismo, recuerda ilustrar.



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Área de Lenguaje:

Pasos para elaborar una Carta

¿Qué es una Carta?

Una carta es un papel que porta un mensaje escrito y que, por lo general, suele introducirse dentro de un sobre para proteger su contenido. Las cartas son enviadas por un individuo a otro con la intención de transmitir un mensaje. Por ejemplo: “Mi madre me dijo que me envió una carta desde España pero aún no recibí nada”, “Voy a mandarle una carta a mi tío que vive en Estados Unidos para contarle la buena nueva”, “Acabo de leer la dura carta que el padre envió al asesino de su hijo”

Estos son los 5 pasos básicos para elaborar una carta:

Paso 1: Para hacer una carta, ponga la fecha y el lugar de donde se hace la carta en la esquina derecha de la hoja.

Paso 2: Escribe el nombre de la persona a quien va dirigida la carta (destinatario) con su dirección detallada.

Paso 3: Saludar a la persona a quien va dirigida la carta (querida hermana; distinguido señor).

Paso 4: Frase de introducción y a continuación el texto (cuerpo) de la carta que puede tener uno o varios párrafos.

Paso 5: Al terminar se pone una frase de despedida y se escribe la firma de la persona que envió la carta.

Si quieres saber más sobre las cartas visita:

<https://www.youtube.com/watch?v=qnLO9XY31Ww>



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

EJEMPLO DE UNA CARTA:

Santo Domingo, Rep.Dom
29 de Noviembre de 2011

Señor
MARINO SUAREZ
Director de Relaciones Pública de EDT
Santiago, Rep.Dom

Distinguido Director:

Muy cordialmente me dirijo a usted, para informarle que nuestra Asociación de Alumnos, de la cual Soy el Presidente, me ha comisionado para que le requiera a usted cooperar con nosotros(as) en la labor de difusión de cultura, según el plan que hemos organizado.

Necesitamos que usted nos dicte una conferencia dentro de la serie de encuentros que estamos realizando.

Conocedores de sus cualidades y bondades de carácter, estamos seguros que usted aceptará nuestra invitación y por ello le anticipamos las gracias más cordiales.

Esperanzados en que usted nos escuchará en nuestra petición, sin otro particular se despide de usted.

Muy atentamente:

JOSÉ HERNÁNDEZ
Coordinador General Zona

Actividad:

Elabora en una hoja blanca un ejemplo de una carta para tu mejor amiga o amigo.



Área Matemática

Adición con fracciones pasó a paso

Sumar fracciones

Hay dos casos:

A la hora de realizar una suma de fracciones nos podemos encontrar dos casos diferentes:

- Fracciones que tienen el mismo denominador.
- Fracciones que tienen el distinto denominador.

Primer caso: fracciones que tienen el mismo denominador.

La suma de dos ó más fracciones que tienen el mismo denominador es muy sencilla, sólo hay que sumar los numeradores y se deja el denominador común.

Ejemplo:

$$\frac{4}{5} + \frac{2}{5} = \frac{6}{5}$$

Segundo caso: fracciones que tienen diferente denominador.

La suma de dos o más fracciones con distinto denominador es un poco menos sencilla. Vamos paso a paso

1. Multiplicar en cruz. Se multiplica el numerador de la primera fracción por el denominador de la segunda, y el denominador de la primera por el numerador de la segunda. Ambas multiplicaciones se suman.

Ejemplo:



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

$$\frac{\textcircled{1}}{\textcircled{2}} + \frac{\textcircled{3}}{\textcircled{4}} = \frac{\textcircled{(1 \cdot 4)} + \textcircled{(2 \cdot 3)}}{?}$$

2. Multiplicar los denominadores de las dos fracciones. Se multiplican los denominadores de las dos fracciones.

$$\frac{\textcircled{1}}{\textcircled{2}} + \frac{\textcircled{3}}{\textcircled{4}} = \frac{(1 \cdot 4) + (2 \cdot 3)}{\textcircled{2 \cdot 4}}$$

3. Resolvemos todas las operaciones.

$$\frac{1}{2} + \frac{3}{4} = \frac{(1 \cdot 4) + (2 \cdot 3)}{2 \cdot 4} = \frac{4 + 6}{8} = \frac{10}{8}$$

Observamos que 10 y 8 son múltiplos de 2. Por lo que los dividimos por ese número.

$$\frac{10}{8} = \frac{10 : 2}{8 : 2} = \frac{5}{4}$$

En este caso se trata de una fracción impropia porque el denominador (4) es más pequeño que el numerador (5).



Otra forma de hacerlo

1. Se halla el mínimo común múltiplo de los dos denominadores.
2. Se calcula el numerador con la fórmula: numerador antiguo x denominador común (el sacado con el mínimo común múltiplo) y dividido por denominador antiguo.

Con este paso conseguimos que ambas fracciones tengan el mismo denominador.

3. Una vez que el denominador es igual, se suman las fracciones como en el primer caso (dado que las fracciones tienen el mismo denominador).

Ejemplo:

$$\frac{3}{4} + \frac{4}{2}$$

1. Calculamos el mínimo común múltiplo (m. c. m.). El mínimo común divisor (m.c.m) de 4 y 2 es 4.

2. Calculamos los numeradores. Calculamos los numeradores con la fórmula mencionada anteriormente. Numerador antiguo x denominador común (el sacado con el mínimo común múltiplo) y dividido por denominador antiguo.

Numerador de la primera fracción: $3 \times 4 : 4 = 3$

Numerador de la segunda fracción: $4 \times 4 : 2 = 8$

$$\frac{3}{4} + \frac{4}{2} = \frac{(3 \cdot 4) : 4}{4} + \frac{(4 \cdot 4) : 2}{4}$$

3. Una vez que los denominadores son iguales se realizan las operaciones. El resultado de estas operaciones es:

$$\frac{3}{4} + \frac{4}{2} = \frac{(3 \cdot 4) : 4}{4} + \frac{(4 \cdot 4) : 2}{4} = \frac{3}{4} + \frac{8}{4} = \frac{11}{4}$$



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Actividad: resolver los siguientes ejercicios

a) $\frac{5}{2} + \frac{8}{2}$

b) $\frac{7}{4} + \frac{9}{4}$

c) $\frac{8}{9} + \frac{7}{8} + \frac{9}{16}$

d) $\frac{9}{3} + \frac{4}{4} + \frac{8}{12}$

Si quieres saber más sobre m.c.m. visita
https://www.youtube.com/watch?v=txLIA_fyL5g

Y si tienes dudas con la suma de fracciones

<https://www.youtube.com/watch?v=6YLMpWVsvI>



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Área Ortografía:

Acentuación Ortográfica

Las Palabras Agudas

Las palabras agudas son las que llevan acento (la intensidad de la voz) en la **última** sílaba.

Importante destacar que no todas las palabras agudas llevan acento ortográfico (tilde).

Las palabras agudas llevan tilde si terminan en **vocal**:

- Perú - sofá - café - rubí - menú - marroquí - bebé

Las palabras agudas llevan tilde si terminan en **N** o **S**:

- también - algún - jamás - según - sillón - además - organización - capitán - alemán - anís - canción

Hay palabras agudas que tienen tilde a pesar de NO terminar en vocal, N o S. Esto es por la ruptura del diptongo:

- Raúl, baúl, raíz, maíz

Ejemplos de palabras agudas CON tilde:

- Perú - acción - sofá - café - organización - vudú - capitán - rubí - francés - sillón - camarón - país - japonés

Ejemplos de palabras agudas SIN tilde:

- amor - cantidad - papel - reloj - capaz - pared - estoy - avestruz - virtud - fatal - contador

Las Palabras Graves (palabras llanas)

Address: 12 Ave, Canta Claro N°52-222 Maracaibo - Venezuela.

Telephone: +58 261 7425094 / 7434675

www.institutojjthomson.com



AMERICAN INSTITUTE
JOSEPH JOHN THOMSON
P.D 01322313
SINCE 1981

Las palabras graves (o palabras llanas) son la que llevan la intensidad de la voz en la **penúltima** sílaba.

Cabe recalcar que no todas la palabras graves llevan acento ortográfico (tilde).

Las palabras graves NO llevan tilde si terminan en **VOCAL** o en **N** o **S**:

Ejemplos de palabras graves CON tilde:

- árbol - cárcel - ángel - difícil - túnel - azúcar - lápiz - césped - fácil - útil - carácter - débil

Ejemplos de palabras graves SIN tilde:

- problema - adulto - martes - zapato - volumen - pesca - Amazonas - tasa - piso - corazones*

*** Corazón (con tilde) - Corazones (sin tilde)**

La palabra *corazón* lleva acento cuando es singular porque la intensidad de la voz está en la última sílaba y termina en **N**. Pero cuando se convierte en plural, la intensidad de la voz pasa a la penúltima sílaba y como termina en **S**, ya no lleva tilde.

Algunos otros ejemplos de palabras con el mismo cambio:

- organización - organizaciones
- nación - naciones
- objeción - objeciones
- declaración - declaraciones
- explicación - explicaciones
- guión - guiones

Palabras graves y el diptongo IA

Hay **palabras graves** que se acentúan a pesar de terminar en vocal, rompiendo de esta forma el diptongo (**ia**).

- María - antropología - biología - oftalmología.

Las Palabras Esdrújulas

Las palabras esdrújulas son las que llevan la intensidad de la voz en la antepenúltima sílaba.

Address: 12 Ave, Canta Claro N°52-222 Maracaibo - Venezuela.

Telephone: +58 261 7425094 / 7434675

www.institutojjthomson.com



Importantísimo destacar que en este caso **todas** las palabras se acentúan con el acento ortográfico (tilde) siempre.

Ejemplos de palabras esdrújulas:

- América - Bélgica - Sudáfrica - música - miércoles - sílaba - máquina - gramática - económico - pájaro - séptimo - cuídate - brújula - gótico - hígado - ejército - características - cállate - dámelo - fósforo - cáscara - cerámica - oxígeno - didáctico - válido

Actividad: identifica en esta ilustración las palabras, agudas, graves y esdrújulas.

	SEPARACIÓN SILÁBICA	TIPO DE PALABRA
baile		
murcielago		
cancer		
hola		
torbellino		
crater		
comida		
martir		
amor		
volcan		