

CIRCULAR INFORMATIVA Nº 1
Normas Generales para tomar en cuenta
Durante el Año Escolar: 2016-2017

Estimados Representantes:

¡Sean Bienvenidos a este nuevo Año Escolar 2016-2017!

“Esperamos que sea de mucho bien para nuestros niños y niñas y toda la Comunidad Educativa”.

A través de la presente deseamos darles a conocer el personal Directivo y Docente con el cual estaremos laborando durante este Año Escolar en nuestra sección de Primaria según el grado del alumno(a).

Personal de Dirección y Coordinación:

- ✓ **Director:** Stella Barriobero Leal.
- ✓ **Coordinador Docente:** Francis Urdaneta.
- ✓ **Coordinación Pedagógico:** Karelys Reyes.
- ✓ **Psicólogo:** Andreina Acevedo.
- ✓ **Docentes de Áreas Complementarias:**
 - **Educ. Física:** Yeri Andrade/Fernando Fuenmayor.
 - **Inglés:** Edna Acevedo/Virginia Quiroz.
 - **Computación:** Karelys González.
 - **Valores:** El docente de aula correspondiente.

Docente de Aula: _____

Agradecemos dirigirse a la Coordinación de Primaria ante cualquier duda o inquietud para así poderlos canalizar ante el personal respectivo.

Además le informamos y recordamos algunos puntos de suma importancia para la mejor convivencia de nuestra Comunidad Educativa, los cuales se establecen en nuestro Normativo Escolar (ACEC) al cual podemos acceder a través de micolegio.com/micartelera/latino y que debemos tener siempre presente.

1. HORARIO DE ACTIVIDADES:

Entrada:	De	6:30 a.m.	a	6:50 a.m.
Formación y Saludo:	De	6:50 a.m.	a	7:00 a.m.
Actividades de Aula:	De	7:00 a.m.	a	12:15 p.m.
Salida:	De	12:15 p.m.	a	12:30 p.m.
1er Recreo:	De	08:00 a.m.	a	8:20 a.m.
2do Recreo:	De	10:15 a.m.	a	10:30 a.m.

IMPORTANTE A LA HORA DE ENTRADA:

- ❖ Agradecemos a los representantes y transportistas **“ESPERAR CON SUS ALUMNOS HASTA QUE ESTE ABIERTA LA PUERTA DE ENTRADA POSTERIOR DEL INSTITUTO Y EL PERSONAL DE GUARDIA ESTE PRESENTE”.**
- ❖ **A partir de las 7:00 a.m. se cerrará la puerta de entrada a los alumnos.** El alumno retrasado deberá entrar por el frente del Colegio y solicitar un PASE de entrada en su respectiva Coordinación, (El alumno (a) deberá estar acompañado por su representante o transportista para solicitar el pase).

- ❖ Se les agradece a los representantes **NO** permanecer en el patio del colegio después de la hora de entrada (7:00 a.m.), si desea conversar con los maestros, debe ser a través de entrevistas programadas por la Coordinación respectiva.
- ❖ No se permite el paso de los representantes a las aulas de clase al momento de retirar a los niños, agradecemos sean solicitados a la maestra de guardia para que ésta lo entregue a su representante.
- ❖ No se permite el paso a través del preescolar ni de representantes, ni de alumnos hacia la Sección de Primaria o Secundaria y viceversa. Los niños(as) que tienen hermanos en las diferentes secciones deben ser dejados por el transportista o representante en su respectiva sección.

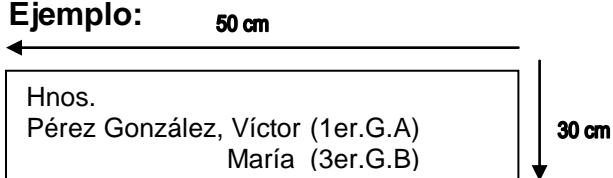
IMPORTANTE A LA HORA DE SALIDA:

Los alumnos serán llamados por micrófono por el docente de guardia que estará ubicado en la puerta posterior del Instituto (Calle 61) una vez que su representante o transportista lo solicite.

Se puede presentar tres casos de entrega del alumno(a):

1. **Los Representantes que estacionan sus vehículos y recojan a sus niños caminando:** deben solicitarlo con Nombre, Apellido y Grado a la maestra de guardia que estará en la puerta. Esto se hará por orden de llegada. Agradecemos estacionarse en las áreas cercanas a la Institución **fuera** de la fila de vehículos que esperan la salida.
2. **Los Transportistas:** Deben acercarse hasta la puerta de salida y anunciarse con su nombre y apellido para que le sean solicitados los niños a los cuales les realizan el servicio, debiendo esperar el tiempo según su orden de llegada.
3. **Los Representantes que prefieran recoger a sus niños directamente en su vehículo:** deberán colocar una cartulina en forma visible (Vidrio delantero) en el cual deben ir escritos los Apellidos, Nombre y Grado del alumno(a).

Ejemplo:



Nota:

Favor usar una letra imprenta y marcador negro.

El tamaño del Cartel no debe ser menor a 30 Cm. X 50Cm.

- ❖ Los Niños(as) serán solicitados por micrófono y entregados a la persona que los solicite en su vehículo.

Se les recuerda a los Sres. Representantes que NO se entregarán (Por ninguna razón) a los alumnos(as) mientras el vehículo esté en el canal de flujo continuo, debe pasar por el canal pegado a la acera. Agradecemos su colaboración al respecto.

*Los Docentes de guardia permanecerán hasta la 1:00 p.m.

El día que tendrá Educación Física según el horario de clases es:
Grado: _____ Día: _____

2. CALENDARIO DE CONSEJO DOCENTE:

Todos los días hábiles habrá actividades de clases con excepción de los días Feriados y los días de Consejo de Primaria que a continuación informamos:

Agradecemos tener presente el Calendario de Consejos a fin de evitar que el alumno(a) asista al Plantel el día señalado, pues esto ocasionaría problemas para la atención adecuada del niño(a) ya que el personal docente estará ocupado con otra actividad.

Viernes	25-11-2016	Lunes	03-04-2017
Lunes	06-02-2017	Viernes	26-05-2017
Viernes	10-03-2017	Viernes	16-06-2017

3. ENTREVISTAS CON EL DOCENTE:

Las entrevistas con los docentes serán a través de solicitud previa a la Coordinación de Primaria la cual planificará una cita con el docente durante el horario de clase.

- ✓ **Queda prohibido el paso de representantes o familiares a las aulas de clases para entrevistas con el docente durante la jornada, sin autorización expresa de la Coordinación de Primaria.**

4. CITACIONES AL REPRESENTANTE:

La Coordinación de Primaria y el Departamento de Bienestar Estudiantil estarán enviando citaciones para entrevistas con los representantes para tratar asuntos relacionados con los alumnos. Agradecemos la asistencia y puntualidad a tal llamado.

5. ENFERMEDADES:

Agradecemos **NO** enviar a los alumnos al Plantel si presentan síntomas de enfermedades.

La Coordinación no está autorizada a medicar a ningún alumno por razones obvias.

Los casos de enfermedades serán notificados a su representante para el retiro del alumno.

6. USOS DE APARATOS ELECTRÓNICOS, JUGUETES Y ACCESORIOS:

Está terminantemente **prohibido** traer al Colegio juegos de videos o música, celulares de alta tecnología, joyas, juguetes en general o artículos de valor.

La Dirección del Plantel, Coordinaciones, Docentes y Personal de Mantenimiento no se hacen responsables por la pérdida de algunos de estos aparatos.

Nota: Si en algún Proyecto de Aula se utilizan algunos de estos objetos será bajo solicitud previa a través de Circular Informativa.

7. CELEBRACIÓN DE CUMPLEAÑOS:

Solo estará permitida la celebración de cumpleaños a los niños(as) de 1er grado, los días Viernes a partir de las 11:00 a.m, previa notificación al docente.

8. TRANSPORTE ESCOLAR:

Todos los transportistas y representantes que usen este servicio para los alumnos(as) deberán notificar a la Coordinación a qué alumnos les prestan el servicio, de esta forma poder llevar un mejor control a la hora de entrada y salida.

- **Agradecemos a todos los Representantes su colaboración en cuanto a estos y otros aspectos, que se estarán informando y recordando, sobre el cumplimiento de las normas y así poder lograr una Comunidad Educativa que trabaje en beneficio del alumnado; igualmente mantenerse informados a través de las circulares sucesivas que enviaremos sobre los proyectos didácticos y actividades a realizar durante este año escolar.**
- **Les invitamos a mantenerse informados a través de nuestras redes sociales:**



C.E. Instituto Latino, S.A



@Instlatino



contacto@institutolatino.com.ve

Gracias

Atentamente

La Dirección.

