

INSCRIPCION Y ACTUALIZACION DE DATOS

www.colegiocruzvitale.com.ve

Retire Tarjeta
de Código Web

1

Dpto. de Cobranza

Introduzca el Código de
acceso impreso en la
tarjeta en nuestra pagina
web

2

PROCESOS EN LINEA

Lea
detenidamente
las Condiciones
del Proceso y
presione el botón

3

“ACEPTAR”

Llene el Formulario de
la Pagina

4

“DATOS BASICOS”



Al completar el
formulario,
presione el botón

5

“GUARDAR REGISTRO”



Llene el Formulario de
la Pagina

6

“OTROS DATOS”



Al completar el
formulario,
presione el botón

7

“GUARDAR REGISTRO”

Para conocer los
requisitos del proceso
presione el botón

8

“RECAUDOS”



Para completar
el proceso haga
click sobre el
Botón

9

“IMPRIMIR PLANILLA”



Consigna la carpeta en la Coordinación Institucional, correspondiente al estudio de su representado

10

“PRIMARIA, BASICA, DIVERSIFICADO”

QUE TE OFRECE ESTE NUEVO SISTEMA



- Actualización de datos de forma precisa y veraz.
- Agilizar el proceso de inscripción.
- Descarga de constancias de Estudios, Inscripción, Autorizaciones y otro tipo de documento.